

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент в профессиональной деятельности

название учебной дисциплины

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к общепрофессиональному циклу.

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 9.7, ПК 9.10, ПК 11.1	Управлять рисками и конфликтами Принимать обоснованные решения Выстраивать траектории профессионального и личностного развития Применять информационные технологии в сфере управления производством Строить систему мотивации труда Управлять конфликтами; Владеть этикой делового общения Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; <i>принимать эффективные решения</i>	Функции, виды и психологию менеджмента Методы и этапы принятия решений Технологии и инструменты построения карьеры Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Основы организации работы коллектива исполнителей; Принципы делового общения в коллективе Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты <i>Методы разрешения конфликтов</i>

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 40 часов, в том числе:

- 12 часов вариативной части, направленных на усиление обязательной части

программы учебной дисциплины.

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы	40
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
- теоретическое обучение	26
- лабораторные работы(если предусмотрено)	-
- практические занятия(если предусмотрено)	12
- курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
- самостоятельная работа	2
- промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-

5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента

Тема 1.1. Суть управленческой деятельности.

Тема 1.2. Основные школы менеджмента.

Тема 1.3. Понятие, сущность и основные признаки организации.

Тема 1.4. Горизонтальное и вертикальное разделение труда.

Тема 1.5. Уровни и методы управления.

Раздел 2. Основы теории принятия управленческих решений. Этика делового общения.

Тема 2.1. Процесс коммуникаций.

Тема 2.2. Принятие решений.

Раздел 3. Основные функции менеджмента

Тема 3.1. Планирование как важнейшая функция.

Тема 3.2. Мотивация и потребности.

Тема 3.3. Сущность и смысл контроля

Тема 3.4. Полномочия, делегирование и ответственность.

Раздел 4. Лидерство, влияние и власть. Управление конфликтами.

Тема 4.1. Формы власти и влияния. Стили руководства.

Тема 4.2. Управление конфликтами и стрессами в коллективе.

Тема 4.3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности